

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ
ВАН МЕЕР КРИСТО ВИКТОРОВИЧ**

ОГРНИП: 320508100298111

ИНН: 500123209912

125009, город Москва, Вознесенский пер. 16/4, кв. 65
Т. +7 968-927-98-98 / E-mail: ooo@cvm.ooo

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

О возможности приобретения услуг посредством оформления заявки на веб-сайте

1. Общие положения

1.1. **ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ ВАН МЕЕР КРИСТО ВИКТОРОВИЧ**, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», публикует настоящую Публичную оферту о реализации Услуг, размещённых на официальном веб-сайте Исполнителя <https://www.christovanmeer.com/>

1.2. В соответствии со статьёй 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) данный документ является публичной офертой (далее по тексту - Оферта), и в случае принятия изложенных ниже условий физическое лицо, производящее акцепт этой Оферты (далее по тексту - Клиент), осуществляет оплату Услуг Исполнителя в соответствии с условиями настоящей Оферты.

В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ, оплата Услуг Клиентом является акцептом Оферты, что считается равносильным заключению договора на условиях, изложенных в Оферте.

Оплата Клиентом Услуг Исполнителя одновременно является также подтверждением принятия условий следующих обязательных документов, размещённых на веб-сайте Исполнителя в разделе <https://www.christovanmeer.com/termsandpayment> (далее по тексту – Обязательные документы):

- Договор об оказании услуг психологического консультирования;
- Правила и условия совместной работы;
- Соглашение о конфиденциальности и неразглашении информации.

1.3. Клиент обязуется внимательно ознакомиться с текстом публичной Оферты, а также поименованных в абзаце 3 пункта 1.2 настоящей Оферты Обязательных документов, и в случае несогласия с изложенными условиями, Клиенту предоставляется право отказаться от использования Услуг, предоставляемых Исполнителем.

1.4. В настоящей Оферте, если контекст не требует иного, нижеприведённые термины имеют следующие значения:

- «Оферта» – публичное предложение Исполнителя, адресованное любому физическому лицу (гражданину), заключить с ним договор на условиях, поименованных в настоящей Оферте, Договоре об оказании услуг психологического консультирования, Правилах и условиях совместной работы и Соглашении о конфиденциальности и неразглашении информации.

- «Клиент» – физическое лицо, заключившее с Исполнителем договор на условиях, поименованных в настоящей Оферте, Договоре об оказании услуг психологического консультирования, Правилах и условиях совместной работы и Соглашении о конфиденциальности и неразглашении информации.

- «Акцепт» – полное и безоговорочное принятие Клиентом условий настоящей Оферты, Договора об оказании услуг психологического консультирования, Правил и условий совместной работы и Соглашения о конфиденциальности и неразглашении информации.

- «Услуга» – перечень услуг, представленных на официальном веб-сайте Исполнителя.

- «Заказ» – отдельные позиции, включенные в Договор об оказании услуг психологического консультирования, указанные Клиентом при оформлении заявки на веб-сайте или через контактное лицо Исполнителя (по контактам, указанным на веб-сайте).

2. Предмет соглашения (Оферты)

2.1. Исполнитель предоставляет Услугу в соответствии с действующим прейскурантом, опубликованным на веб-сайте Исполнителя <https://www.christovanmeer.com/>, а Клиент производит оплату и принимает Услугу в соответствии с условиями настоящей Оферты, Договора об оказании услуг психологического консультирования, Правил и условий совместной работы и Соглашения о конфиденциальности и неразглашении информации.

2.2. Настоящая Оферта и все поименованные Обязательные документы являются официальными документами Исполнителя и неотъемлемой частью Оферты.

3. Оформление Заказа (Услуги)

3.1. Заказ Услуги осуществляется Клиентом через официальный веб-сайт Исполнителя <https://www.christovanmeer.com/>.

3.2. При оформлении Заказа на веб-сайте Исполнителя Клиент обязуется предоставить предусмотренную настоящей Офертой и Обязательными документами информацию, включая, но не ограничиваясь: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес проживания, адрес электронной почты; контактный телефон, сведения об имеющихся заболеваниях и др.

3.3. При оформлении Заказа через контактное лицо Исполнителя (по контактам, указанным на веб-сайте) Клиент также обязуется предоставить информацию, указанную в пункте 3.2 настоящей Оферты.

3.4. Принятие Клиентом условий настоящей Оферты осуществляется посредством оформления Заказа через контактное лицо Исполнителя (по контактам, указанным на веб-сайте) либо путём заполнения Клиентом обязательных документов, размещенных на веб-сайте Исполнителя в разделе <https://www.christovanmeer.com/termsandpayment>

Клиент имеет право вносить изменения (уточнять) в информацию о себе. Исполнитель не изменяет и не редактирует информацию о Клиенте без согласия последнего. Исполнитель обязуется не сообщать данные Клиента, указанные при оформлении Заказа, лицам, не имеющим отношения к исполнению Заказа. Утвердив Заказ выбранной Услуги, Клиент предоставляет Исполнителю необходимую информацию в соответствии с порядком, указанном разделом 3 настоящей Оферты и Обязательных документов.

3.5. Исполнитель не несёт ответственность за содержание и достоверность информации, предоставленной Клиентом при оформлении Заказа.

3.6. Клиент несёт ответственность за достоверность предоставленной информации при оформлении Заказа.

3.7. Оплата Клиентом самостоятельно оформленного на веб-сайте Заказа означает согласие Клиента с условиями настоящей Оферты и Обязательных документов. День оплаты Заказа является датой заключения Договора между Исполнителем и Клиентом.

3.8. Все информационные материалы, представленные на веб-сайте <https://www.christovanmeer.com/>, носят справочный характер и не могут в полной мере передавать достоверную информацию об определённых свойствах и характеристиках Услуги.

Форма, объём, содержание и иные индивидуальные особенности предоставляемых Исполнителем Услуг, определяются по результатам анкетирования Клиента, осуществляемого на веб-сайте Исполнителя в разделе «Тесты»: <https://www.christovanmeer.com/tests>.

В случае возникновения у Клиента вопросов, касающихся Услуги, перед оформлением Заказа ему необходимо обратиться за консультацией к Исполнителю.

4. Сроки исполнения Заказа (оказания Услуги)

4.1. Срок исполнения Заказа зависит от типа Услуги и времени, необходимого на обработку Заказа. Срок исполнения Заказа может быть оговорён с Клиентом индивидуально в зависимости от типа предоставляемых Услуг. В случае невозможности оказания Услуги

Исполнителем, в том числе по причинам, не зависящим от последнего, Исполнитель вправе аннулировать указанную Услугу из Заказа Клиента. Исполнитель обязуется уведомить Клиента об изменении его Заказа по предоставленным контактным данным.

4.2. Заказ считается выполненным с момента оказания Исполнителем Услуги Клиенту.

4.3. В случае предоставления Клиентом недостоверной информации его контактных данных либо иных сведений, Исполнитель за ненадлежащее исполнение Заказа ответственности не несёт.

5. Оплата Заказа (Услуги)

5.1. Оплата предоставленных Исполнителем Услуг осуществляется Клиентом непосредственно после их оказания (в день предоставления Услуг). Оплата первичной Консультации осуществляется Клиентом на условиях предварительного платежа.

5.2. Цены на Услуги, указанные на веб-сайте <https://www.christovanmeer.com/> являются ориентировочными и могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке без уведомления Клиента. В случае изменения цены на заказанные Услуги, Исполнитель обязуется в кратчайшие сроки проинформировать Клиента о таком изменении. Клиент вправе подтвердить либо аннулировать Заказ. В случае отсутствия связи с Клиентом Заказ считается аннулированным в течение 3 (трёх) календарных дней с момента его оформления.

5.3. Оплата Услуг осуществляется Клиентом путём перечисления на банковскую карту, расчётный счет Исполнителя (в том числе, через официальный веб-сайт Исполнителя) либо наличными денежными средствами.

6. Возврат Заказа (отказ от Услуги)

6.1. В соответствии с п. 4. ст. 26.1 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» Клиент вправе отказаться от заказанной Услуги в любое время до момента исполнения Заказа.

6.2. Клиент не вправе отказаться от оплаченного Заказа (или его части) надлежащего качества, имеющего индивидуально определённые свойства. Согласованное с Исполнителем время оказания Услуги не продлевается по причине опоздания Клиента. В случае переноса и/или отмены Услуги по инициативе Клиента менее, чем за 24 часа до времени её начала, Услуга считается предоставленной и подлежит оплате.

6.3. В случае предоставления Услуги ненадлежащего качества Клиент обязуется обратиться к Исполнителю в максимально короткие сроки.

6.4. В соответствии со ст. 22 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» уплаченная Клиентом сумма за Услугу ненадлежащего качества подлежит возврату Клиенту в течение 10 календарных дней с момента предъявления соответствующего требования.

6.5. Для возврата денежных средств за Услугу надлежащего качества должны быть выполнены следующие условия:

- Услуга не соответствует описанию, настоящей Оферте либо Обязательным документам;

- имеются предусмотренные законодательством Российской Федерации доказательства оказания Услуг ненадлежащего качества;

- имеется наличие вины Исполнителя.

В остальных случаях возврат денежных средств за Услугу невозможен.

6.6. Для возврата денежных средств за Услугу ненадлежащего качества составляется акт о возврате денежных средств, в котором указываются:

- полное фирменное наименование Исполнителя;

- фамилия, имя, отчество и паспортные данные Клиента;

- наименование Услуги;

- причина возврата денежных средств за Услугу;

- дата оказания Услуги;

- сумма, подлежащая возврату;

- подписи Исполнителя и Клиента.

6.7 Для возврата денежных средств в случае отсутствия факта начала оказания Услуги должны быть выполнены следующие условия:

- отсутствие факта оказания Услуги;
- наличие вины Исполнителя.

В остальных случаях возврат денежных средств за Услугу невозможен.

6.8. Возврат стоимости Услуги производится не позднее чем через 10 (десять) дней с даты предоставления Клиентом соответствующего требования и доказательств.

6.9. Для возврата денежных средств на банковскую карту Клиенту необходимо заполнить «Заявление о возврате денежных средств», которое оформляется в свободной форме, и оправить его вместе с приложением копии паспорта и полных реквизитов в адрес Исполнителя. Возврат денежных средств будет осуществлён на банковский счет Клиента, указанный в заявлении, в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения «Заявления о возврате денежных средств» Исполнителем.

6.10. Для возврата денежных средств, зачисленных на расчетный счет Исполнителя ошибочно посредством платёжных систем, Клиент должен обратиться с письменным заявлением и приложением копии паспорта и чеков/квитанций, подтверждающих ошибочное зачисление. Данное заявление необходимо направить в адрес Исполнителя. После получения письменного заявления с приложением копии паспорта и чеков/квитанций, Исполнитель производит возврат в срок до 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Заявления на расчётный счёт Клиента, указанный в заявлении. В этом случае, сумма возврата будет равняться стоимости оплаченного Заказа.

6.11. Срок рассмотрения Заявления и возврата денежных средств Клиенту начинает исчисляться с момента получения Исполнителем Заявления и рассчитывается в рабочих днях без учёта праздников/выходных дней. Если заявление поступило после 18.00 рабочего дня или в праздничный/выходной день, моментом получения Исполнителем Заявления считается следующий рабочий день.

6.12. Требование о возврате Клиент должен предоставить Исполнителю либо в письменном виде по адресу: 125009, город Москва, Вознесенский пер. 16/4, кв. 65 либо в электронном на адрес электронной почты: ooo@svm.ooo с обязательным уведомлением Исполнителя в всех случаях по телефону: +7 968-927-98-98. Требование может быть составлено в свободной форме с обязательным указанием паспортных данных, полных платёжных реквизитов и контактных данных Клиента, совпадающих с указанными при заказе Услуги, наименования Услуги и доказательств для возврата. Клиент вправе задать все возникшие вопросы Исполнителю по телефону +7 968-927-98-98.

7. Авторские права

7.1. Вся текстовая информация и графические изображения, размещённые на веб-сайте <https://www.christovanmeer.com/>, являются собственностью Исполнителя. Любое использование информации возможно по предварительному согласованию с владельцем.

8. Права, обязательства и ответственность

8.1. Исполнитель не несёт ответственности за ненадлежащее использование результатов Услуг Клиентом, заказанных на веб-сайте или через контактное лицо Исполнителя.

8.2. Клиент (субъект персональных данных) предоставляет своё согласие на обработку Исполнителем (оператор персональных данных) всех содержащихся в настоящей Оферте и Обязательных документах персональных данных в соответствии со ст. 9 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», включая данные, содержащиеся в основном документе, удостоверяющем личность, медицинских документах (анамнезе, эпикризе и/или др.) включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение для целей исполнения договорённости на срок, предусмотренный настоящей Офертой либо Обязательными документами. Данное согласие действует со дня принятия настоящей Оферты до дня

истечения указанного срока, либо предоставления соответствующего отзыва в письменной форме.

8.3. Исполнитель имеет право на осуществление записи телефонных переговоров с Клиентом. В соответствии с п. 4 ст. 16 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» Исполнитель обязуется: предотвращать попытки несанкционированного доступа к информации и/или передачу её лицам, не имеющим непосредственного отношения к исполнению Заказов; своевременно обнаруживать и пресекать такие факты. Телефонные разговоры записываются в целях осуществления контроля деятельности контактного лица Исполнителя и контроля качества исполнения Заказов.

8.4. Все претензии по ненадлежащему исполнению Заказа Клиент вправе направить на адрес электронной почты, указанный на веб-сайте <https://www.christovanmeer.com/>, в разделе «Контакты». Исполнитель принимает необходимые меры для обработки поступившей информации в кратчайшие сроки.

Город Москва. Семнадцатое сентября две тысячи двадцатого года.

Индивидуальный предприниматель
Викторович



Ван Меер Кристо